



ACTA No. 22			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN PLANEACION SEMANAL PROYECTO NACIONAL_2025_355_5 "REVALORIZACIÓN PRODUCTIVA DE LA HOJA DE COCA MEDIANTE BIOABONOS Y ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ECONOMÍAS CAMPESINAS DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA CAUCA"			
CIUDAD Y FECHA: Popayán 11 mayo de 2026	11 mayo de 2026	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FIN: 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Hoja de Coca Complejo Científico	Oficina Hoja de Coca Complejo Científico	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Calle 5 #26-00	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisión de compromisos del acta del 4 de mayo de 2026. 2. Planificación de actividades, y asignación de responsabilidades y tareas en el marco de la planeación semanal del proyecto Hoja de Coca 2026.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisión de compromisos y tareas asignadas en la reunión del 4 de mayo de 2026 2. Planificación de actividades para la semana y asignación de responsabilidades para los investigadores y apoyos.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se da inicio a la reunión de planeación semanal el 11 de mayo de 2026, con la dirección de la líder del proyecto Dora Lucila Troyano, quien antes e iniciar la lectura de los compromisos del acta del 4 de mayo de 2026 le solicita al ingeniero Nenyer Martínez que le cuente al equipo como les fue en su visita de caracterización del Tull Nasa en Toribio en compañía del dinamizador Juan Pablo Martínez y la pasante del UNICONFACAUCA.			
2. De esta manera el ingeniero le manifiesta a la líder su preocupación por las palabras manifestadas por los 5 beneficiarios que visitaron en esta salida de campo dado que estos usuarios preguntan mucho por cuando se iniciaran las construcciones de los secaderos en sus predios, en este sentido la investigadora experta y la líder del proyecto Dora Troyano y para todo el equipo explican cuál es la situación del proceso			



de compra de materiales para la construcción de las biofábricas y secaderos en el municipio de Toribio ya que se tenía entendido que el proceso cerraba el viernes 8 de mayo a las 5 de la tarde, pero se presentó un error humano por parte de la abogada María Alejandra Rosas y dado a este error se tuvo que cancelar el proceso, se volvió a abrir y cierra el día de hoy 11 de mayo de 2026 a las 5 de la tarde, es decir que estamos a la espera de que salga que proveedor se gana el proceso para iniciar con la compra de los materiales. Luego de quedar claro este tema y en el resumen de las actividades que se adelantaron en las visitas realizadas por Neny y Fabian, le aclaran a la líder que se tomaron unas muestras de suelo que se llevaran al CTPI, en este caso la líder Dora Lucila Troyano le pide al ingeniero Neny Martines que cuando el dinamizador entregue estas muestras de manera formal a través de correo institucional nos envíe una copia para tener registro en el repositorio del proyecto, adicional a esto la investigadora Ingrid Reyes le recuerda a la líder que ella y Gisela tomaron fotos de los huecos realizados en 10 de los secaderos ya que el ingeniero Alejandro Cañar se los solicitó para entregar un informe, así la líder del proyecto le pide a Laura Ordíñez enviar un correo al Ingeniero Alejandro Cañar que por favor nos comparta el informe que se elaboró sobre estas muestras.

3. Se inicia la lectura de los compromisos adquiridos en el acta pasada por el apoyo administrativo Andry Fernández inicia la lectura de los compromisos:
 - Revisar el cronograma de actividades propuesto por la profesora María Eugenia Solarte de los semilleros para darle respuesta al correo. Este sentido la investigadora Gisela Vidal manifiesta que los aprendices que trabajan con la instructora María Eugenia Solarte se comunicaron con ella para solicitar aclaración frente a la comercialización de los productos de hoja de coca, dado que ellos entendían que el proyecto vende los productos, Gisela en previa reunión virtual con los aprendices del semillero de marketing digital les dejó claro cuál es la situación de la priorización de los productos. De esta manera Laura inicia la revisión de la propuesta enviada por las instructoras María Eugenia Solarte Y Guadalupe



Hoyos, se acuerda con el grupo solicitarles si nos pueden acompañar a una reunión el próxima martes 19 de mayo de 2026 para ajustar unos temas referentes a la propuesta, correo que debe enviar Laura Ordieréz.

- Miguel Ángel López que debía entregar un informe de revisión del proyecto hoja de coca 2025, que estaba para entrega el 30 de abril de 2026 y el informe del proceso de compras, incluyendo reporte de materiales de formación, impresos, gastos de viaje, fichas técnicas, que quedo para entrega el 4 de mayo al finalizar la tarde. En la lectura de estos entregables la líder del proyecto manifiesta que el compañero Miguel presento su carta de renuncia al proyecto y se queda a la espera de la respuesta de la supervisora del contrato y del subdirector.
- Revisión de la guía comunitaria del manejo de las Biofábricas de Neny Y Fabian, Con respecto a este documento la investigadora Laura Ordieréz les envió unas observaciones que son verificadas en la reunión: Laura les aclara que es una guía de la biofábricas, no de los productos que se van a elaborar, dado que hay información del abono en esa guía, pero es una guía de manejo dentro de las biofábricas obviamente tiene que realizarse con ciertos procesos, por ejemplo, la preparación del abono, o sea, ya está hecho, no tienen por qué ponerlo, lo puedes poner como anexo, es mostrar fotos de la preparación del abono es mostrar a la gente haciendo el abono y con las fotos se explica un procedimiento básico También se debe especificar un poco el manejo que tiene que tener, por ejemplo, cuanta lombrices, pero es que ese es un documento anexo, pero hace falta ¿Es una vez instalada, cómo vamos a trabajar allí? ¿Y cómo creo cómo se si no cómo se trabaja? Entonces, cómo se opera, cómo se hace mantenimiento, cómo serían los procesos de lavado, todo eso es cómo se opera, pues, o sea, en ese tipo de procedimientos al interior, no la elaboración de los productos, sino porque eso es donde se va a almacenar, cómo va a ser el fluir, cómo se va a cambiar en cómo se opera el ambiente de la tecnología, desinfección laboral se pacta que la entrega de estas revisiones queda para el viernes 15 de mayo de 2026.



4. El apoyo administrativo continua con los pendientes para el proyecto como el informe de avances por objetivos que se pide para el día lunes 11 de mayo de 2026 hasta las 6: 00 PM, Informes de GC Y GF correspondientes al mes de Mayo que se da de plazo hasta el día 12 de mayo de 2026 ya que el dinamizador los pidió para el día 13 de mayo a las 5 de la tarde, para que la líder del proyecto pueda hacer la correspondiente revisión se solicitan en esta fecha aclarándoles a los investigadores que regresan de la salda de campo que se debe adicionar la legalización de la comisión a si que se esperan esta legalizaciones para poder tramitarlas lo más pronto posible con la coordinación misional.
5. La líder del proyecto Dora Lucila Troyano le aclara al equipo investigador que por el mes de mayo no se tendrán más salidas de campo hacia el municipio de Toribio, teniendo en cuenta el tema de orden público por elecciones que se viene presentando, según calendario se programan desde ahora dos salidas para el mes de junio, la primera del 9 al 12 de junio y la segunda del 23 al 26 de junio de 2026 para que los investigadores vayan proyectando las agendas y el apoyo administrativo Andry Fernández las pueda tramitar con el tiempo necesario.
6. La líder del proyecto le pide a Laura Daniela Ordíñez proyectar un correo para el jefe Henry Morales y la abogada María Alejandra Rosas enviándoles el listado de materiales con cantidades y la copia del acta donde esta claro el lugar de entrega de los materiales de formación para la construcción de las biofábricas y secaderos, así como la responsabilidad de la alcaldía de Toribio de hacer llegar los materiales a cada uno de los beneficiarios.

CONCLUSIONES

Identificación de Problemas y Soluciones: Se ajustó el cronograma de actividades para asegurar el cumplimiento de los plazos, con revisiones semanales de la agenda de trabajo del proyecto hoja de coca 2026 que serán los lunes de 9:00 a 11:00M para revisar las actividades por semana y monitorear el progreso. Las responsabilidades fueron reasignadas según las necesidades actuales del proyecto, garantizando una distribución equitativa de las tareas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Nenyer debe pedir la copia del correo de formalización de entrega de muestras de suelo para CTPI, al dinamizador Juan Pablo Martínez.	11 de mayo de 2026	Nenyer Martínez	
Laura debe enviar un correo al ingeniero Alejandra Cañar solicitándole copia del informe realizado de las muestras de suelo que se hicieron de 10 de los secaderos en Toribio.	11 de mayo de 2026	Laura Ordíerez	
Laura Ordíerez debe enviar un correo a las instructoras María Eugenia Solarte y Guadalupe Hoyos para el próximo 19 de mayo de 2026, para ver si nos pueden acompañar en nuestra reunión de planeación semanal y ajustar	11 de mayo de 2026	Laura Ordíerez	



unos temas referentes a la propuesta enviada.			
Nenyer y Fabian deben entregar guía comunitaria del manejo de las Biofábricas con las correcciones solicitadas por Laura Ordíerez.	15 de mayo 2026	Fabian Tunubala Nenyer Martínez	Didier Fabian Tunubala Nenyer Martínez
Entrega de informe de avances por objetivo	11 de mayo 2026	Todo el equipo	
Informes de GC Y GF correspondiente al mes de mayo 2026	12 de mayo de 2026	Todo el equipo	
Laura debe enviar un correo para el jefe Henry Morales y la abogada María Alejandra Rosas enviándoles el listado de materiales con cantidades y la copia del acta donde está claro el lugar de entrega de los materiales de formación para la construcción de las biofábricas y		Laura Ordíerez	Laura Ordíerez



secaderos, así como la responsabilidad de la alcaldía de toribio de hacer llegar los materiales a cada uno de los beneficiarios.			
--	--	--	--

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
--------	----------------------	-----------------	-------------	-------------------------------

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.